

## REGULAMIN ORGANIZACYJNY

### § 1.

#### Postanowienia ogólne

1. Regulamin organizacyjny został ustalony na podstawie art. 24 w zw. z art. 23 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r., poz. 295, ze zm.).
2. Regulamin określa sposób i warunki udzielania świadczeń zdrowotnych przez podmiot leczniczy działający pod firmą **Akademia Wellbeing Sp. z o.o.** prowadzącą zakład leczniczy pod nazwą **Instytut Wellsense** pod adresem: ul. Mianowskiego 2 B, 51-605 Wrocław, REGON: 38577409700016, z siedzibą we Wrocławiu (adres: ul. Tadeusza Gajcego 19, 51-143 Wrocław), wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru pod numerem: 0000833179, NIP: 895-22-16-303 oraz REGON: 385774097, adres e-mail do kontaktu: [kontakt@instytutwellsense.pl](mailto:kontakt@instytutwellsense.pl) tel.: + 48 662 001 801, dalej jako „Instytut”)
3. Regulamin obowiązuje wszystkich pracowników Instytutu, a także osoby wykonujące świadczenia zdrowotne na rzecz Instytutu na podstawie umów cywilnoprawnych, pacjentów Instytutu, osoby odwiedzające oraz inne osoby przebywające na terenie zakładu leczniczego Instytutu w związku z procesem udzielania świadczeń zdrowotnych.

### § 2.

#### Cele i zadania

1. Celem działalności Instytutu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu fizjoterapii, a także promocja zdrowia i prowadzenie edukacji zdrowotnej.
2. Zadaniem Instytutu są:
  - 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie fizjoterapii zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, poszanowaniem praw Pacjenta, a także zgodnie z zasadami etyki oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;
  - 2) promocja zdrowia oraz edukacja zdrowotna pacjentów;
  - 3) udział w kształceniu osób przygotowujących się do wykonywania zawodów medycznych oraz osób wykonujących zawody medyczne poprzez prowadzenie stażów kierunkowych i podyplomowych oraz szkoleń specjalistycznych;
  - 4) wykonywanie innych zadań Instytutu w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

### § 3.

#### Struktura organizacyjna

Instytut wykonuje działalność leczniczą za pomocą zakładu leczniczego pod nazwą **Instytut Wellsense**.

### § 4.

#### Rodzaj i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych

1. Instytut prowadzi działalność leczniczą na zasadach wskazanych w niniejszym Regulaminie w rodzaju ambulatoryjne świadczenia zdrowotne oraz podejmuje działania na rzecz ochrony zdrowia i poprawy stanu zdrowia, w szczególności poprzez udzielanie świadczeń zdrowotnych.
2. Instytut udziela ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych z zakresu fizjoterapii, obejmujących:
  - 1) diagnostykę funkcjonalną,
  - 2) kwalifikowanie, planowanie i prowadzenie fizykoterapii,
  - 3) kwalifikowanie, planowanie i prowadzenie kinezyterapii,
  - 4) kwalifikowanie, planowanie i prowadzenie masażu,

- 5) dobieranie do potrzeb pacjenta wyrobów medycznych i nauczanie pacjentów posługiwania się nimi,
  - 6) prowadzenie działalności fizjoprofilaktycznej,
  - 7) wydawanie opinii i orzeczeń dotyczących stanu funkcjonalnego pacjentów Instytutu,
3. Instytut realizuje świadczenia zdrowotne służące zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów prawa regulujących takie działania.
  4. W Instytucie realizowane są również inne działania mające na celu promocję zdrowia, realizację zadań dydaktycznych i badawczych w powiązaniu z udzielaniem świadczeń zdrowotnych i promocją zdrowia, w tym wdrażaniem nowych technologii medycznych oraz metod leczenia wykonywane przez osoby posiadające kwalifikacje zawodowe i są uprawnione do prowadzenia terapii np. psycholog, psychoterapeuta, naturopata, dietetyk, fizjoterapeuta, specjalista ds. żywienia, psychodietetyk, trener Biofeedback oraz przez personel pomocniczy.
  5. Instytut prowadzi dodatkowe działania, o których mowa w ust. 4 w zakresie:
    - 1) Poradnictwa dietetycznego,
    - 2) Poradnictwa psychologicznego i psychoterapeutycznego,
    - 3) Coachingu,
    - 4) Regeneracji, światłoterapii i treningów prozdrowotnych,
    - 5) Treningów Biofeedback, w tym wykonywania badań QEEG, diagnozowania i planowania treningów.

## **§ 5.**

### **Miejsce i przebieg udzielania świadczeń zdrowotnych**

1. Świadczenia zdrowotne są udzielane w zakładzie leczniczym Instytutu Wellsense przy ul. Józefa Mianowskiego 2B, 51-605 Wrocław. Wjazd na kompleks GEM od strony wałów. Wejście do Instytutu znajduje się przy boiskach do siatkówki plażowej, w budynku hali tenisowej
2. Świadczenia zdrowotne udzielane są w godzinach od 8:00 do 20:00 Przyjęcia Pacjentów odbywają się w dni powszednie, od poniedziałku do piątku, w terminach uzgodnionych z Pacjentem lub jego przedstawicielem ustawowym w sposób określony w ust. 5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Kierownik może podjąć decyzję o przyjęciu Pacjenta w innych godzinach, po uprzednim uzgodnieniu terminu przyjęcia z pacjentem lub jego przedstawicielem ustawowym lub faktycznym.
3. Rejestracja Pacjentów odbywa się na zasadach określonych w Regulaminie świadczenia usług drogą elektroniczną dostępnym na stronie internetowej [www.wellsense.pl](http://www.wellsense.pl) lub osobiście lub telefonicznie (nr tel. +48 604107796). W trakcie rejestracji Pacjent lub jego przedstawiciel ustawowy obowiązany jest okazać dowód tożsamości, podać numer PESEL oraz zaakceptować postanowienia niniejszego Regulaminu oraz Regulaminu świadczenia usług drogą elektroniczną.
4. Instytut Wellsense świadczy usługi prywatne według cennika usług z zastosowaniem indywidualnych rabatów i pakietów, i który dostępny jest na stronie [www.institutwellsense.pl](http://www.institutwellsense.pl). Cennik o, którym mowa w § 6 niniejszego Regulaminu stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu. Płatność za udzielone świadczenia następuje z góry przed udzieleniem świadczenia. W przypadku, gdy w trakcie udzielania świadczenia powstanie konieczność udzielenia świadczeń dodatkowych, pacjent zostanie poinformowany o takiej konieczności, jak również o wysokości kosztów udzielenia świadczeń dodatkowych. Zapłata za świadczenia dodatkowe następuje po ich udzieleniu, nie później jednak niż w dniu wizyty.
5. Instytut akceptuje następujące formy płatności:
  - 1) gotówka;
  - 2) przelew bankowy;
  - 3) karta kredytowa/płatnicza.
6. Przed przystąpieniem do udzielania świadczeń Pacjent zobowiązany jest udzielić personelowi udzielającemu świadczeń wszelkich informacji i wyjaśnień, jakie będą niezbędne dla zapewnienia należytej realizacji

świadczeń zdrowotnych, w tym w szczególności okazać posiadaną dokumentację medyczną wraz z wynikami badań.

7. Warunkami udzielenia świadczeń zdrowotnych są:
  - 1) rejestracja wizyty zgodnie z postanowieniami Regulaminu i/lub Regulaminu świadczenia usług drogą elektroniczną,
  - 2) dokonanie zapłaty za świadczenia,
  - 3) wyrażenie przez Pacjenta świadomej zgody na udzielanie świadczeń zdrowotnych,
  - 4) udzielenie przez Pacjenta informacji, o których mowa w ust. 6;
  - 5) udzielenie wymaganych prawem zgód w zakresie ochrony danych osobowych koniecznych do udzielenia świadczenia zdrowotnego,
  - 6) pozytywnej kwalifikacji Pacjenta.

## **§ 6.**

### **Dostępność świadczeń zdrowotnych i innych działań**

1. Instytut organizuje świadczenia zdrowotne w sposób zapewniający Pacjentom możliwie najlepszą dostępność i najdogodniejszą formę korzystania ze świadczeń.
2. Świadczenia zdrowotne udzielane są pacjentom za odpłatnością, w oparciu o obowiązujący w dacie udzielenia świadczenia cennik ustalony przez Kierownika i stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Instytut zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia Pacjenta lub zaprzestania dalszego udzielania świadczeń zdrowotnych w następujących przypadkach:
  - 1) jeżeli stan zdrowia Pacjenta nie pozwala na udzielenie mu świadczeń zdrowotnych;
  - 2) w przypadku niespełnienia warunków określonych w § 5 ust. 7;
  - 3) w przypadku wystąpienia stanu zagrożenia epidemicznego lub ze względu na bezpieczeństwo zdrowotne pacjentów;
  - 4) w przypadku naruszenia przez Pacjenta, jego przedstawiciela ustawowego lub inne osoby towarzyszące Pacjentowi obowiązków oraz zakazów określonych w § 9 ust. 4 i 5 Regulaminu. Decyzję w tej sprawie podejmuje Kierownik lub jego zastępca albo inna osoba upoważniona przez Kierownika;
  - 5) w innych przypadkach, gdy udzielenie świadczeń zdrowotnych jest niemożliwe z przyczyn niezależnych od Instytutu.
4. W przypadku świadczeń zdrowotnych udzielanych na zlecenie lekarza w zakresie fizjoterapii, fizjoterapeuta może, przed zakwalifikowaniem Pacjenta do udzielenia świadczeń, zażądać od lekarza zlecającego, by uzasadnił potrzebę udzielenia świadczenia. W przypadku określonym w zdaniu poprzedzającym fizjoterapeuta może odmówić udzielenia świadczenia odnotowując odmowę w dokumentacji medycznej Pacjenta.

## **§ 7.**

### **Jakość świadczeń zdrowotnych i innych działań**

1. Świadczenia zdrowotne w Gabinetach są wykonywane przez personel posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia określone w odrębnych przepisach. W szczególności w skład personelu Instytutu wchodzi:
  - 1) Fizjoterapeuci
  - 2) Trenerzy Biofeedback
  - 3) Dietetycy, naturopaci, specjaliści ds. żywienia
  - 4) Psychodietetycy
  - 5) Psychoterapeuci

- 6) Psycholodzy
- 7) Personel administracyjny
2. Świadczenia zdrowotne udzielane są Pacjentom z należytą starannością, zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, poszanowaniem praw pacjenta oraz w warunkach odpowiadających obowiązującym w tym zakresie wymaganiom fachowym i sanitarnym.
3. Osoby udzielające pacjentom świadczeń zdrowotnych kierują się zasadami etyki zawodowej określonymi przez właściwe samorządy zawodów medycznych.

## **§ 8.**

### **Dokumentacja medyczna**

1. Instytut prowadzi, przechowuje i udostępnia dokumentację medyczną na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz przepisach wykonawczych.
2. Instytut zapewnia ochronę danych osobowych zawartych w dokumentacji medycznej. Dokumentacja medyczna przechowywana jest przez okres przewidziany w przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
3. Za udostępnienie dokumentacji medycznej Instytut pobiera opłaty w wysokości określonej w cenniku stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu.
4. Instytut prowadzi dokumentację medyczną fizjoterapeutyczną w formie elektronicznej w postaci indywidualnych kart fizjoterapeutycznych za pomocą aplikacji MedFile oraz papierową Księgę Przyjęć prowadzoną przez każdego fizjoterapeutę.

## **§ 9.**

### **Prawa i obowiązki pacjenta**

1. Świadczenia zdrowotne udzielane są z poszanowaniem praw Pacjenta określonych w ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, a także w przepisach odrębnych.
2. Pacjent, którego prawa zostały naruszone w trakcie korzystania ze świadczeń zdrowotnych ma prawo do złożenia ustnej lub pisemnej skargi do Kierownika lub osoby go zastępującej.
3. Informacja o prawach pacjenta udostępniona jest pacjentom w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych w formie pisemnej, w miejscu ogólnodostępnym.
4. Pacjent ma obowiązek:
  - 1) przestrzegania postanowień Regulaminu;
  - 2) przestrzegania zasad higieny osobistej;
  - 3) przestrzegania praw innych pacjentów;
  - 4) szanowania mienia Instytutu.
5. Na terenie zakładu leczniczego zabronione jest:
  - 1) spożywanie alkoholu;
  - 2) palenie tytoniu, w tym e-papierosów;
  - 3) wprowadzanie zwierząt;
  - 4) akwizycja i prowadzenie działalności zarobkowej.

## § 10

### Kierownictwo Instytutu

1. Działalnością Instytutu, kieruje kierownik Instytutu („Kierownik”).
2. Kierownik prowadzi sprawy Instytutu i reprezentuje go na zewnątrz oraz realizuje inne obowiązki wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Kierownik może powołać zastępców do kierowania poszczególnymi jednostkami lub komórkami organizacyjnymi lub kierowania sprawami określonego rodzaju. W tym celu Kierownik może w szczególności udzielać swoim zastępcom niezbędnych pełnomocnictw lub upoważnień.
4. Kierownik może powierzyć wyznaczonej osobie obowiązek nadzoru w zakresie prawidłowości i jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych, koordynacji pracy personelu medycznego zatrudnionego lub współpracującego z Instytutem oraz nadzoru nad prawidłowością prowadzenia dokumentacji medycznej (kierownik medyczny).

## § 11.

### Warunki współpracy z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą

1. W celu zapewnienia prawidłowości oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, Instytut współdziała z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą, udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz tych pacjentów, a także z przedstawicielami innych zawodów medycznych.
2. Współpraca odbywa się na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz z poszanowaniem praw pacjenta. Szczegółowe zasady współpracy mogą zostać określone w odrębnych umowach.

## § 12.

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 10 marca 2022 r.
2. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty, ustawy z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, akty wykonawcze do tych ustaw oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

Kierownik Instytutu: Beata Krzos

#### Załączniki:

- 1 – Cennik świadczeń zdrowotnych udzielanych odpłatnie;

**CENNIK ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH**

<b>L.P.</b>	<b>ŚWIADCZENIE ZDROWOTNE</b>	<b>OPLATA</b>
1.	Badanie bioregeneracji z psychodietetykiem i fizjoterapeutą (raport oceny funkcjonalnej i analizy składu ciała)	240 zł
2.	Plan bioregeneracji i żywienia	480 zł
3.	Konsultacja fizjoterapeutyczna z oceną funkcjonalną	180 zł
4.	Masaż leczniczy	130 zł
5.	Masaż tkanek głębokich	130 zł
6.	Ortopedyczna Manualna Terapia Kaltenborn-Evjenth	130 zł
7.	Haczykowanie metodą Ekmana	130 zł
8.	Kinesiology Taping	50 zł
9.	Masaż leczniczy z kinesiology taping	160 zł
10.	Terapia blizn	130 zł
11.	Trening zdrowotny	130 zł
12.	Trening funkcjonalny	150 zł
13.	Masaż leczniczy z treningiem indywidualnym	140 zł
14.	Konsultacja fizjoterapeutyczna	150 zł
15.	Konsultacja dietetyczna z analizą składu ciała	180 zł
16.	Konsultacja dietetyczna	160 zł
17.	Plan żywieniowy z omówieniem podczas konsultacji dietetycznej	400 zł
18.	Zdrowy Metabolizm na Start	1240 zł
19.	Zdrowy Metabolizm i Bioregeneracja	2460 zł
20.	Pakiet DIET Anty-Stres	480 zł
21.	Pakiet FIZJO Anty-Stres	1250 zł
22.	Pakiet DIET Anti-Aging	590 zł
23.	Pakiet Post-Covid	1860 zł
24.	Masaż tensegracyjny	160 zł